

माहिती अधिकार अधिनियम-२००५ कलम-४(१)(क)  
पोलीस आयुक्तालय, नाशिक शहर अंतर्गत सायबर पोलीस ठाणे, नाशिक शहर  
स्तरावर जे अभिलेख जतन केले जातात त्याची यादी खालीलप्रमाणे  
**“सायबर पोलीस ठाणे”**

| अ.<br>क्र. | तपशिल  | जतन<br>कालावधी |
|------------|--|----------------|
| १          | शासन, पोलीसमहासंचालक, पोलीस आयुक्तालयाकडून प्राप्त स्थायी आदेश, परिपत्रके, शासननिर्णय, | कायमस्वरुपी    |
| २          | प्रथम खबरी   | २० वर्षे       |
| ३          | स्टेशन डायरी   | ०१ वर्षे       |
| ४          | मुद्देमाल रजिस्टर  | ०५ वर्षे       |
| ५          | अटक रजिस्टर  | ०५ वर्षे       |
| ६          | डेडस्टॉक रजिस्टर   | ०५ वर्षे       |
| ७          | आवक जावक रजिस्टर   | १० वर्षे       |
| ८          | वरिष्ठ / स्थानिक रजिस्टर   | ०५ वर्षे       |
| ९          | हजेरीपट  | ०२ वर्षे       |
| १०         | माहिती अधिकार अर्ज रजिस्टर व पत्रव्यवहार   | अनिश्चित       |
| ११         | वपोनि, पोनि, सपोनि, पोउनि यांचे आठवडा दैनंदिनी   | ०१ वर्षे       |
| १२         | पोलीस अधिकारी कर्मचारी यांचे आस्थापनेच्या नैमीत्कीक रजेची नोंदवही                      | ०१ वर्षे       |
| १३         | उघडकिस न आलेले गुन्ह्याचे कागदपत्र   | १० वर्षे       |
| १४         | चार्जिशिट फाईल   | ०२ वर्षे       |
| १५         | चार्जिशिट रिपोर्ट  | ०१ वर्षे       |
| १६         | टपालबुक  | ०५ वर्षे       |
| १७         | उघडकिस न आलेले गुन्ह्याचे केस डाय-या   | १० वर्षे       |
| १८         | अखेर रिपोर्ट स्थळप्रत  | ०२ वर्षे       |
| १९         | सिक मेमो   | ०१ वर्षे       |
| २०         | कमी महत्वाचे कागदपत्र  | ०२ वर्षे       |
| २१         | माल-जप्ती व कागदपत्रे  | ०२ वर्षे       |
| २२         | समन्स व वॉरंट रजिस्टर  | ०१ वर्षे       |
| २३         | क्लाईम रजिस्टर   | ३० वर्षे       |